

# 國立中山大學教職員工執行職務遭受不法侵害預防作業細則

106年10月11日106學年度第一學期第3次行政會議通過

107年4月30日106學年度第二學期第1次環境保護暨職業安全衛生委員會修正通過

107年6月6日106學年度第二學期第7次行政會議修正通過

108年7月23日107學年度第二學期毒化物管理暨第2次環境安全衛生委員會聯席會修正通過

108年10月23日108學年度第一學期第2次協調會報修正通過

108年11月27日108學年度第一學期第7次行政會議修正通過

- 第一條 本細則依國立中山大學教職員工生執行職務遭受不法侵害預防辦法(以下簡稱本預防辦法)第十一條規定訂定之。
- 第二條 本預防辦法第四條第一項第一款本校教職員工生執行職務遭受不法侵害預防相關規範，由校長向校內所有工作者公開校內禁止工作場所不法侵害之書面聲明(附件1)並公告。
- 第三條 本預防辦法第四條第一項第二款辨識及評估危害風險應依下列流程進行：
- 一、 辨識具潛在風險族群特質：如夜班、輪班、長工時、高工作負荷、缺乏保障之職務等。
  - 二、 評估危害：中高度風險單位及3年內曾發生職場暴力事件單位應每年、其他單位應每3年採用潛在職場暴力風險評估表(附件2)進行風險評估。
    - (一) 單位工作者列舉可能出現的暴力類型。
    - (二) 單位工作者評估發生頻率、嚴重度、風險等級。
    - (三) 單位主管依工作者填寫項目，辨識現有暴力控制措施。
    - (四) 單位主管填寫可能降低風險之控制措施及改善日期。
- 第四條 本預防辦法第四條第一項第三款適當配置作業場所執行方式如下：
- 一、 在學校內常發生的暴力類型與工作位置，強化相關措施。
  - 二、 針對校內中高風險作業之場所，使用職場暴力預防之作業場所環境檢點紀錄表(附件3)，進行「物理環境」與「工作場所設計」檢點。
  - 三、 各單位依評估結果進行相關作業場所改善。
- 第五條 本預防辦法第四條第一項第四款依工作適性適當調整人力執行方式如下：
- 一、 對於中高風險作業其工作適性部分，使用職場暴力預防之適性配工與工作設計檢點紀錄表(附件4)，進行「適性配工」與「工作設計」檢點。
  - 二、 各單位依評估結果進行相關工作適性調整。
- 第六條 本預防辦法第四條第一項第五款辦理危害預防及溝通技巧教育訓練執行方式如下：
- 一、 為工作者辦理下列教育訓練：
    - (一) 人際關係及溝通技巧。
    - (二) 認識學校內部職場暴力預防政策、安全設備及資源體系。
    - (三) 工作者工作環境潛在風險認知，認識可能遇到的攻擊性行為及應對方法。
    - (四) 對有暴力傾向人士之識別方法。
    - (五) 保護個人及同單位之校內工作者的暴力預防措施及程序。
    - (六) 人際溝通、解決衝突及危機處理的技巧及案例分析。
    - (七) 認識校內申訴及通報機制。
  - 二、 為單位主管辦理下列教育訓練：
    - (一) 心理諮商及情緒管理課程。
    - (二) 職場暴力及職場霸凌案例分析。

- (三) 鼓勵校內工作者通報職場暴力事件之方法。
- (四) 對暴力事件調查與訪談技巧。
- (五) 向受害人表達關心、支援與輔導方法。
- (六) 識別職場潛在危害及處理之技巧。
- (七) 了解職場暴力行為相關法律知識。

三、於實施教育訓練前後，請受訓人員填寫職場暴力預防之教育訓練調查問卷（附件 5），以便於發現校內工作者對職場暴力相關事項之認知程度，提供學校未來對於計畫職行成效之評估分析。

第七條 本預防辦法第四條第一項第六款依職場暴力事件預防與處置流程辦理（附件 6）。

第八條 教職員工生遭受不法侵害時應填具教職員工生遭受職場暴力申訴單（附件 7）。

一、前項書面應由申訴人簽名或蓋章，並載明下列事項：

- (一) 申訴人姓名
- (二) 受害人姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號或護照號碼、服務單位與職稱、與行為人之關係。
- (三) 事件發生地點、時間、事件發生時之行為、過程、相關證據。

二、以電話提出申訴者，應於 3 日內以書面補正。申訴單或言詞作成之紀錄不合前項規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於 7 日內補正。

三、收件窗口於接獲申訴後，建議受害人依事件屬性向本校已依法建置之申訴評議委員會(如性騷擾防治及申訴委員會、教師申訴評議委員會、職員工申訴評議委員會等)提起申訴；非屬行政處分、管理措施、工作條件之單純事實行為逕向校安單位或直屬長官提出申告。

第九條 本預防辦法第五條第一項第七款執行成效之評估及改善執行方式如下：

一、應至少每年或於重大暴力事件發生後進行職場暴力風險評估和監測，確認採取控制措施後的殘餘風險及新增風險，檢討其適用性及有效性。

二、不法侵害事件發生後，應對環境及職務再設計進行審查及檢討，以找出改善之空間

三、職場暴力相關之會議紀錄、訓練內容、評估報告、通報單、醫療及賠償紀錄等，亦應予以保存 3 年，以利於每年進行風險評估和分析。

第十條 本作業細則經行政會議審議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 附件

附件 1 「國立中山大學禁止工作場所不法侵害之書面聲明」

附件 2 「國立中山大學潛在職場暴力風險評估表」

附件 3 「國立中山大學職場暴力預防之作業場所環境檢點紀錄表」

附件 4 「國立中山大學職場暴力預防之適性配工與工作設計檢點紀錄表」

附件 5 「國立中山大學職場暴力預防之教育訓練調查問卷」

附件 6 「國立中山大學職場暴力事件預防與處置流程」

附件 7 「國立中山大學教職員工生遭受職場暴力申訴單」

附件 8 「國立中山大學教職員工生遭受職場暴力追蹤調查表」

## 參考文件

- 一、「職業安全衛生法」
- 二、「職業安全衛生法施行細則」
- 三、「勞工健康保護規則」

## 附件 1

# 國立中山大學禁止工作場所不法侵害之書面聲明

本校為保障所有校內工作者在執行職務過程中，免於遭受身體或精神不法侵害而致身心疾病，特以書面加以聲明，絕不容忍任何本校之管理階層主管有職場霸凌之行為，亦絕不容忍本校工作者間或顧客、客戶、服務對象及陌生人對本校工作者有職場暴力之行為。

- 一、職場暴力的定義：工作者在與工作相關的環境中（包含通勤）遭受虐待、威脅或攻擊，以致於明顯或隱含地對其安全、福祉或與健康構成挑戰的事件。
- 二、職場暴力行為的樣態：
  - （一）肢體暴力（如：毆打、抓傷、拳打、腳踢等）。
  - （二）心理暴力（如：威脅、欺凌、騷擾、辱罵等）。
  - （三）語言暴力（如：霸凌、恐嚇、干擾、歧視等）。
  - （四）性騷擾（如：不當的性暗示與行為等）。
- 三、校內工作者遇到職場暴力處置方式：
  - （一）向同單位之工作者尋求建議與支持。
  - （二）與行為人理性溝通，表達自身感受。
  - （三）盡可能以錄音或任何方式記錄行為人行為做為證據。
  - （四）向校內提出申訴。
- 四、本校所有工作者均有責任協助確保其他工作者免於職場暴力之工作環境，任何人目睹及聽聞職場暴力事件發生，都應立即通知本校申訴案件受理收件單位，本校接獲申訴後會採取保密的方式進行調查，若被調查屬實者，將會依校內規定進行相關懲處。
- 五、本校絕對禁止對申訴人、通報人或協助調查者有任何報復之行為，若有，將依校內規定進行相關懲處。
- 六、本校對於因執行職務發現有危及身體或生命之虞，而自行停止作業或退避至安全場所之工作者，事後絕不會對其處以不利之處分。
- 七、本校鼓勵工作者均能利用所設置之內部申訴處理機制處理此類糾紛，但如工作者需要額外協助本校亦將盡力協助提供。
- 八、本校職場暴力申訴案件收件窗口：

申訴案件收件單位：秘書室

專線電話：07-5252000 分機 2024

專用傳真：07-5252039

專用電子信箱：shyhyen@mail.nsysu.edu.tw

校長

簽署日期

附件 2

## 國立中山大學潛在職場暴力風險評估表

工作場所：是否已張貼「國立中山大學禁止工作場所不法侵害之書面聲明」： <input type="checkbox"/> 是、 <input type="checkbox"/> 否								
單位：		評估人員簽章：			主管簽章：		評估日期：	
潛在風險 (註：勾"否"者該項無需評估)		暴力類型	可能性 (發生機率)	嚴重性 (傷害程度)	風險 等級	現有控制措施 (工程控制/管理控制/個人防護)	新增降低中高度 風險之控制措施	預計完 成日期
外 部 不 法 侵 害	是否有校外之人員(承包商、客戶、服務對象等)因其行為不可預知，可能造成職場暴力	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 肢體 <input type="checkbox"/> 心理 <input type="checkbox"/> 語言 <input type="checkbox"/> 性騷擾	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 <input type="checkbox"/> 管理控制 <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無	
	是否有已知工作會接觸有暴力史之客戶	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 肢體 <input type="checkbox"/> 心理 <input type="checkbox"/> 語言 <input type="checkbox"/> 性騷擾	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 <input type="checkbox"/> 管理控制 <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無	
	工作性質為執行公共安全業務(依法維持公共秩序，保護校園安全，防止一切危害之業務)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 肢體 <input type="checkbox"/> 心理 <input type="checkbox"/> 語言 <input type="checkbox"/> 性騷擾	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 <input type="checkbox"/> 管理控制 <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無	
	工作是否為單獨、深夜或凌晨、陌生環境作業	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 肢體 <input type="checkbox"/> 心理 <input type="checkbox"/> 語言 <input type="checkbox"/> 性騷擾	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 <input type="checkbox"/> 管理控制 <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無	
	工作涉及現金交易、運送或處理貴重物品	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 肢體 <input type="checkbox"/> 心理 <input type="checkbox"/> 語言 <input type="checkbox"/> 性騷擾	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 <input type="checkbox"/> 管理控制 <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無	
	工作是否為直接面對公眾之第一線服務工作	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 肢體 <input type="checkbox"/> 心理 <input type="checkbox"/> 語言 <input type="checkbox"/> 性騷擾	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 <input type="checkbox"/> 管理控制 <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無	
	工作是否與酗酒、毒癮、情緒不穩之人接觸	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 肢體 <input type="checkbox"/> 心理 <input type="checkbox"/> 語言 <input type="checkbox"/> 性騷擾	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 <input type="checkbox"/> 管理控制 <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無	
	工作場所位於交通不便，偏遠地區者	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 肢體 <input type="checkbox"/> 心理 <input type="checkbox"/> 語言 <input type="checkbox"/> 性騷擾	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 <input type="checkbox"/> 管理控制 <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無	
	其他：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 肢體 <input type="checkbox"/> 心理 <input type="checkbox"/> 語言 <input type="checkbox"/> 性騷擾	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 <input type="checkbox"/> 管理控制 <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無	

潛在風險 (註：勾"否"者該項無需評估)		暴力類型	可能性 (發生機率)	嚴重性 (傷害程度)	風險 等級	現有控制措施 (工程控制/管理控制/個人防護)	新增降低中高度 風險之控制措施	預計完 成日期
內	單位內是否曾發生主管或教職 員工生遭受同事(含上司)不當 言行之對待	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 _____ <input type="checkbox"/> 管理控制 _____ <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無		
	是否有因不同性別、年齡、國籍 或宗教信仰受到職場暴力之單 位內工作者	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 _____ <input type="checkbox"/> 管理控制 _____ <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無		
部	是否有單位內工作者之離職或 請求調職原因源於職場暴力事 件之發生	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 _____ <input type="checkbox"/> 管理控制 _____ <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無		
	單位內是否有被同事排擠之工 作者	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 _____ <input type="checkbox"/> 管理控制 _____ <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無		
不	單位內是否有酗酒、毒癮、情緒 不穩定之工作者	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 _____ <input type="checkbox"/> 管理控制 _____ <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無		
	單位內是否有連續夜班(午後 十時至翌晨六時)、長時間工作 之工作者	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 _____ <input type="checkbox"/> 管理控制 _____ <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無		
法	單位內工作環境是否有空間擁 擠、照明設備不足之問題	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 _____ <input type="checkbox"/> 管理控制 _____ <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無		
	其他：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 極不可能(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 不太可能(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 可能(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 輕(1 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中(2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 嚴重(3 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 低度(1-2 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 中度(3-4 <sup>分</sup> ) <input type="checkbox"/> 高度(6-9 <sup>分</sup> )	<input type="checkbox"/> 工程控制 _____ <input type="checkbox"/> 管理控制 _____ <input type="checkbox"/> 個人防護 _____ <input type="checkbox"/> 無		
害								

備註：

- (一) 潛在風險為列舉，單位部門可依作業特性增列。
- (二) 潛在不法侵害風險類型大項類別分為肢體暴力(如：毆打、抓傷、拳打、腳踢等)、心理暴力(如：威脅、欺凌、騷擾、辱罵等)、語言暴力(如：霸凌、恐嚇、干擾、歧視等)、性騷擾(如：不當的性暗示與行為等)，單位部分可自行加入細項分類。
- (三) 中高度風險單位及3年內曾發生職場暴力事件發生單位應每年、其他單位應每3年進行風險評估，並將資料繳交至學務處體育與衛生保健組進行評估及建議。
  1. 工作者列舉可能出現的暴力類型。
  2. 工作者評估發生頻率、嚴重度、風險等級。
  3. 單位主管依工作者填寫項目，辨識現有暴力控制措施。
  4. 單位主管確認有無其他可能降低風險之控制措施及預計實施日期。

## 潛在職場暴力風險評估表格填寫說明：

### 一、風險評估方式說明：

(一) 可能性(發生機率)等級之區分一般可分為：

1. **極不可能發生**：至少十年以上，才會發生一次。
2. **不太可能發生**：至少一至十年之內，可能會發生一次。
3. **可能發生**：一年可能會發生一次以上。

(二) 嚴重性(傷害程度)可考慮下列因素：

1. 可能受到傷害或影響的部位、傷害人數等。
2. 傷害程度，一般可簡易區分為：
  - (1) **輕度傷害**，如：(1) 表皮受傷、輕微割傷、瘀傷；(2) 不適合刺激，如頭痛等暫時性的病痛；(3) 言語上騷擾，造成心理短暫不舒服。
  - (2) **中度傷害**，如：(1) 割傷、燙傷、腦震盪、輕微骨折；(2) 造成上肢異常及輕度永久性失能；(3) 遭受言語或肢體騷擾，造成心理極度不舒服。
  - (3) **嚴重傷害**，如：(1) 截肢、多重及致命傷害；(2) 其它嚴重縮短生命及急性致命傷害；(3) 遭受言語或肢體騷擾，可能造成精神相關疾病。

(三) 風險等級：

風險是依據預估的可能性和嚴重性加以評估分類，以下表為 3×3 風險評估矩陣表評估，利用定性描述方式來評估危害之風險程度及決定是否為可接受風險。

風 險 等 級		嚴 重 性		
		嚴重傷害(3分)	中度傷害(2分)	輕度傷害(1分)
可 能 性	可能 (3分)	高度風險(9分)	高度風險(6分)	中度風險(3分)
	不太可能(2分)	高度風險(6分)	中度風險(4分)	低度風險(2分)
	極不可能(1分)	中度風險(3分)	低度風險(2分)	低度風險(1分)

(四) 現有控制措施：

1. **工程控制**：係指可避免或降低危害事件發生可能性或後果嚴重度之裝置或設備。
2. **管理控制**：係指可降低危害事件發生可能性或後果嚴重度之管理措施(SOP)或教育訓練。
3. **個人防護**：係指可避免人員與危害源接觸，或減輕嚴重度的個人用防護器具。

(五) 風險控制措施建議

風 險 程 度	控 制 措 施 建 議
輕度 (1-2分)	暫時無須採取風險降低設施，但須確保現有防護設施之有效性。
中度 (3-4分)	基於成本或財務等考量，宜逐步採取風險降低措施、以逐步降低中度風險。
高度 (6-9分)	須在一定期限內採取風險控制設施，在風險降低前不可開始作業。

附件 3

國立中山大學職場暴力預防之作業場所環境檢點紀錄表

單位	檢查日期	
作業內容		
項目	現況描述 (含現有措施)	建議可採行之措施
<b>一、物理環境</b>		
噪音		<input type="checkbox"/> 保持最低限噪音（60 分貝以下）。
照明		<input type="checkbox"/> 保持室內、室外照明良好。 <input type="checkbox"/> 各區域視野清晰，特別是夜間出入口、停車場及貯藏室。
溫度、濕度、通風狀況		<input type="checkbox"/> 在擁擠區域及天氣燥熱時，應保持空間內適當溫度、濕度及通風良好 <input type="checkbox"/> 消除異味。
其他		
<b>二、工作場所設計</b>		
通道(公共通道、接待區、員工區域或員工停車場等區域)		<input type="checkbox"/> 盡量減少對外通道分歧。 <input type="checkbox"/> 加設密碼鎖與門禁、 <input type="checkbox"/> 訪客登記措施，避免未獲授權之人擅自進出。 <input type="checkbox"/> 未使用門予以鎖，防止行為人進入及藏匿，惟應符合消防法規。 <input type="checkbox"/> 員工停車場應盡量緊鄰工作場所。 <input type="checkbox"/> 廁所、茶水間、公共電話區應有明顯標示，方便運用及有適當維護。
高風險位置		<input type="checkbox"/> 安裝靜音式警報系統並與警政單位連線。 <input type="checkbox"/> 安裝 24 小時閉路監視器。
工作空間		<input type="checkbox"/> 辦公傢俱之擺設，應避免影響出入安全。 <input type="checkbox"/> 傢俱宜量少質輕無銳角，儘可能固定。 <input type="checkbox"/> 減少工作空間內出現可以作為武器的銳器或鈍物，如花瓶等。 <input type="checkbox"/> 保全人員定時巡邏。 <input type="checkbox"/> 工作場所內之損壞物品應及時修理。
服務櫃台		<input type="checkbox"/> 有金錢業務交易之服務櫃台可裝設防彈或防碎玻璃。 <input type="checkbox"/> 安裝 24 小時閉路監視器。 <input type="checkbox"/> 設置退避空間。 <input type="checkbox"/> 安裝靜音式警報系統並與警政單位連線。
服務對象等候空間		<input type="checkbox"/> 安排舒適座位，準備雜誌、電視等物品。
室內(外)及停車場		<input type="checkbox"/> 安裝明亮的照明設備。
其他		
<b>三、有關單位之建議：</b>		

檢點人員	受檢點單位工作者代表	受檢點單位主管
職業安全衛生人員	會有關單位	學務處體育與衛生保健組組長

附件 4

國立中山大學職場暴力預防之適性配工與工作設計檢點紀錄表

單位	檢查日期	
作業內容		
項目	現況描述 (含現有措施)	建議可採行之措施
<b>一、適性配工</b>		
面對大量顧客(如重大考試、活動、節日、尖峰時段)		<input type="checkbox"/> 配置警衛人員 <input type="checkbox"/> 提供自我防衛工具(如口哨或對講機) <input type="checkbox"/> 宿舍或交通接駁服務 <input type="checkbox"/> 其他_____
單獨作業或夜間工作		<input type="checkbox"/> 強化緊急應變能力 <input type="checkbox"/> 提供自我防衛工具(如口哨或對講機) <input type="checkbox"/> 其他_____
需在不同作業場所移動		<input type="checkbox"/> 配置警衛人員 <input type="checkbox"/> 明確規定移動流程 <input type="checkbox"/> 保持與單位工作者聯繫 <input type="checkbox"/> 其他_____
教職員工生有遭受職場暴力恐嚇威脅者		<input type="checkbox"/> 配置警衛人員 <input type="checkbox"/> 與他人協同作業 <input type="checkbox"/> 其他_____
其他		
<b>二、工作設計</b>		
需與公眾接觸之服務		<input type="checkbox"/> 簡化工作流程 <input type="checkbox"/> 其他_____
工作內容重複或負荷過重		<input type="checkbox"/> 排班取得工作者同意 <input type="checkbox"/> 排班保有規律性 <input type="checkbox"/> 避免連續夜班 <input type="checkbox"/> 避免工時過長 <input type="checkbox"/> 避免經常加班 <input type="checkbox"/> 其他_____
其他		
<b>三、有關單位之建議：</b>		

檢點人員	受檢點單位工作者代表	受檢點單位主管
職業安全衛生人員	會有關單位	學務處體育與衛生保健組組長

附件 5

## 國立中山大學職場暴力預防之教育訓練調查問卷

第一部分、基本資料（請依實際狀況，選擇最適當的答案在□內打勾或填寫。）

一、個人概況

- (一) 單位：\_\_\_\_\_
- (二) 任用類別：教師 編制內職員 行政、研究、專案人員 其他工作者\_\_\_\_\_
- (三) 性別：男性 女性
- (四) 教育程度：國中(含以下) 高中(高職) 大學(專科) 研究所 博士

二、工作年資

- (一) 進本校迄今年資：  
未滿 1 年 1 年以上~未滿 5 年  
5 年以上~未滿 9 年 9 年以上~未滿 13 年 13 年以上
- (二) 截至目前為止您實際從事現職工作類別的年資：\_\_\_\_年 \_\_\_\_月
- (三) 平均每週工作時數：42 小時以下 43~48 小時 49~54 小時 55 小時以上

三、工作形態：

- 固定白天班 固定小夜班 固定大夜班  
三班輪班制 固定白天班+值班 其他\_\_\_\_\_

四、在您的工作環境中，曾經遭遇下列的暴力攻擊情境？（可複選）

- 肢體暴力，如毆打、踢、推、捏、拉扯等。  
言語暴力，如辱罵、言語騷擾、冷嘲熱諷等。  
心理暴力，如威脅、恐嚇、歧視、排擠、騷擾等。  
性騷擾，如不當的性暗示與行為。  
以上皆無

若您需協助，請留下您的姓名及聯絡電話：\_\_\_\_\_

五、單位是否提供有關預防暴力攻擊之衛生教育訓練？

- 未曾提供任何工作安全衛生教育訓練（免勾其他選項）  
人身安全之防範  
防護用具之使用  
危害通識  
法規教育  
其他：\_\_\_\_\_

### 第二部分：暴力預防認知現況

請依您的實際狀況，選擇最貼近您的認知程度。

題號	項目	的非 意 同常	同 意	沒 見 意	不 意 同	不非 意 同常
1	我清楚了解如何辨識職場發生的暴力危害	<input type="checkbox"/>				
2	我清楚了解如何進行暴力危害的風險評估	<input type="checkbox"/>				
3	我清楚了解如何避免或遠離暴力危害事件	<input type="checkbox"/>				
4	我清楚了解暴力危害事件發生時如何尋求支援管道	<input type="checkbox"/>				
5	我具備因應暴力危害事件的事務處理與執行能力	<input type="checkbox"/>				

【以上為前測部分】

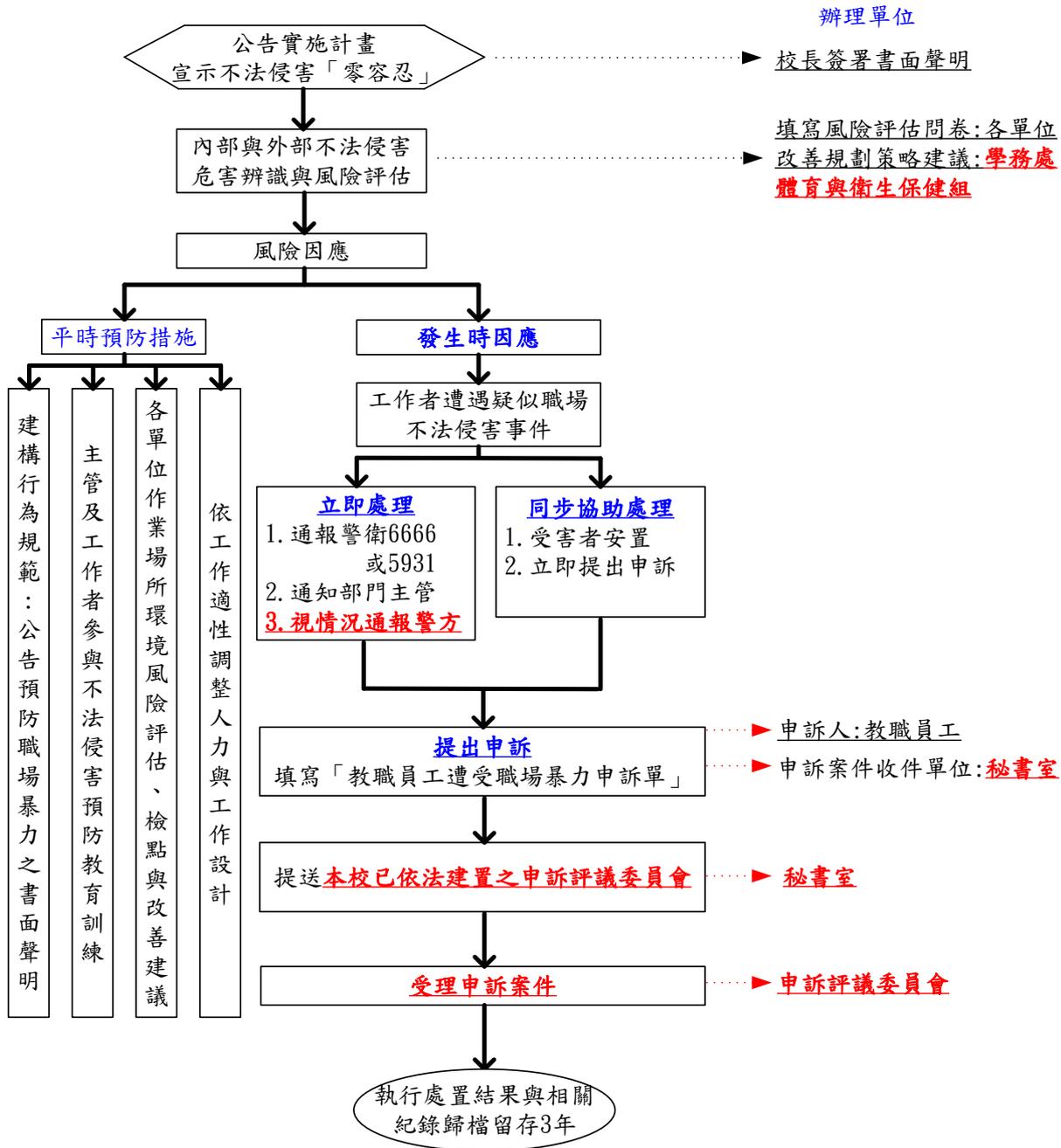
### 【後測部分】

#### 第三部分：個人專業能力增進

您在接受本次預防暴力教育訓練課程，對您在預防暴力的知識、態度增進程度為何？請依您的實際狀況，選擇最貼近您的認知。

題號	項目	非 常 的 同 意	同 意	沒 意 見	不 同 意	非 常 不 同 意
1	課程有助於我對暴力危害之辨識	<input type="checkbox"/>				
2	課程有助於我對暴力危害之風險評估	<input type="checkbox"/>				
3	課程有助於我避免或遠離暴力危害事件	<input type="checkbox"/>				
4	課程有助於我了解暴力危害事件發生時支援管道之尋求	<input type="checkbox"/>				
5	課程有助於我對暴力危害事件的事務處理與執行能力	<input type="checkbox"/>				
6	實施暴力危害辨識及風險評估後，可以營造更好工作環境的意識	<input type="checkbox"/>				
7	實施暴力危害辨識及風險評估後，會讓教職員工生擁有更安全與健康的工作環境	<input type="checkbox"/>				
8	實施暴力危害辨識及風險評估後，可以使教職員工生擁有更好的工作品質，受到更好的保護與尊重	<input type="checkbox"/>				
9	實施暴力危害辨識及風險評估後，有助於提升校內安全衛生之管理績效	<input type="checkbox"/>				
10	未來我會將這些課程訓練成果，運用在工作上	<input type="checkbox"/>				

# 國立中山大學職場暴力事件預防與處置流程



## 國立中山大學教職員工生遭受職場暴力申訴單

密 件

<b>申 訴 人</b>	申 訴 人 姓 名		與 受 害 人 之 關 係	<input type="checkbox"/> 受害人本人 <input type="checkbox"/> 受害人法定代理人 <input type="checkbox"/> 受害人委任代理人	
	目 擊 者	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，姓名或特徵：			
<b>類 別</b>	<input type="checkbox"/> 肢 體 暴 力 <input type="checkbox"/> 心 理 暴 力 <input type="checkbox"/> 語 言 暴 力 <input type="checkbox"/> 性 騷 擾				
<b>受 害 人</b>	受 害 人 姓 名		連 絡 電 話	性 別 <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
	身 分 證 統 一 編 號		職 稱	服 務 單 位	
	受 害 人 有 無 受 傷	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，請詳述：			
<b>行 為 人</b>	行 為 人 姓 名 或 特 徵 ( 施 暴 者 )		與 受 害 人 之 關 係	服 務 單 位	
	行 為 人 有 無 受 傷	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，請詳述：			
<b>申 請 事 實 內 容</b>	事 件 發 生 時 間	年      月      日	<input type="checkbox"/> 上 午 <input type="checkbox"/> 下 午	時      分	
	事 件 發 生 地 點				
	事 件 發 生 過 程 ( 請 詳 述 )				
	相 關 證 據				
	事 件 處 理	<input type="checkbox"/> 警 察 部 門 <input type="checkbox"/> 校 警 人 員 <input type="checkbox"/> 送 醫 (119) <input type="checkbox"/> 自 行 協 調 <input type="checkbox"/> 其 他			
	行 為 人 處 置	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 自 行 離 開 <input type="checkbox"/> 警 方 逮 捕 <input type="checkbox"/> 其 他			
申訴人簽名或蓋章：			申請日期： 年 月 日 <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午 時 分		

-----收件情形摘要 (以下申訴人免填，由接獲申訴案件受理收件單位自填) -----

<b>收 件</b>	接獲申訴案件時間	年      月      日	<input type="checkbox"/> 上 午 <input type="checkbox"/> 下 午	時      分	收件人員簽章	(請加註簽章日期)
					收件人員單位 主管簽章	(請加註簽章日期)

**備 註**

1. 本申請書填寫完畢後，收件單位應影印1份予申請人留存。
2. 以電話提出申訴者，應於3日內以書面補正。申訴書或言詞作成之紀錄不合規定，而其情形可補正者，請申訴人於7日內補正資料。
3. 本申請書所載當事人相關資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密；負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。

以上紀錄經向申訴人朗讀或交付閱覽，申訴人認為無誤。  
 申訴人簽名或蓋章：

受理申訴評議委員會簽收  <small>(請加註簽章日期)</small>	校安單位簽收  <small>(請加註簽章日期)</small>	直屬長官簽收  <small>(請加註簽章日期)</small>
---	--	--